



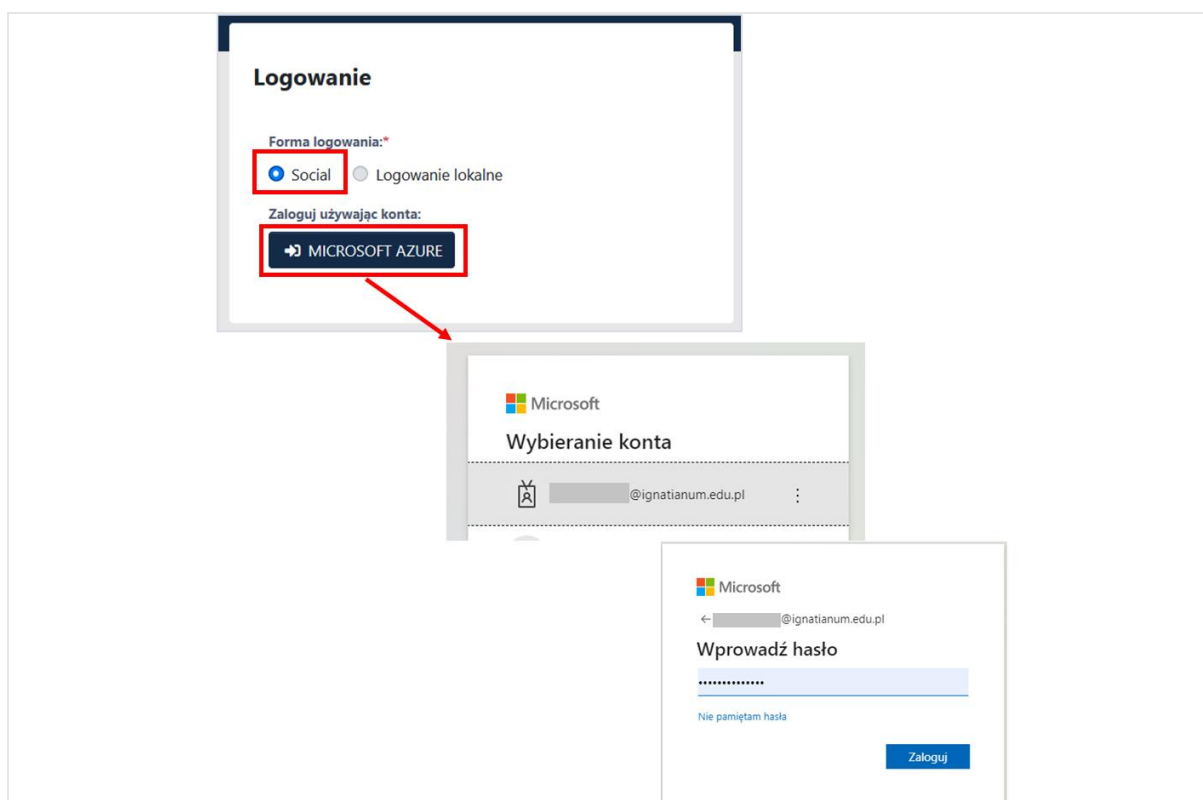
Akademia Ignatianum w Krakowie

DZIAŁ NAUCZANIA

RAPORTOWANIE PUBLIKACJI W PROFILU PRACOWNIKA

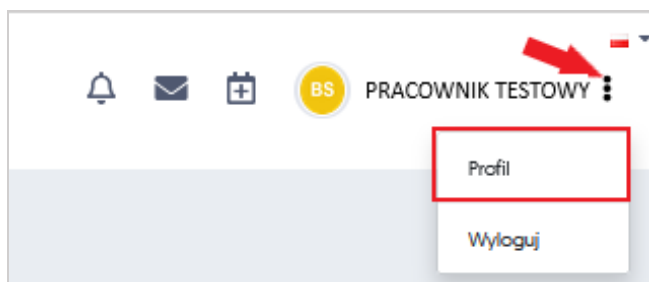
Portal Pracownika <https://pp.ignatianum.edu.pl/> to miejsce do zarządzania dorobkiem naukowym nauczycieli akademickich zatrudnionych w Akademii Ignatianum w Krakowie.

1. Logowanie do portalu:



Do portalu <https://pp.ignatianum.edu.pl/> logujemy się wybierając „Social” jako formę logowania i klikając przycisk „MICROSOFT AZURE”. Logujący się do systemu zostanie poproszony o podanie nazwy użytkownika i hasła konta Microsoft Office 365.

Po zalogowaniu należy przejść na *profil pracownika* klikając na trzy kropki w prawym górnym rogu, a następnie w **Profil**





Akademia Ignatianum w Krakowie

DZIAŁ NAUCZANIA

REJESTRACJA ROZDZIAŁU

UWAGA: zanim wprowadzimy do systemu rozdział z wybranej monografii, należy w pierwszej kolejności dodać redakcję z której ten rozdział pochodzi (nawet jeśli wszyscy redaktorzy tej publikacji są spoza AIK) a dopiero w drugiej kolejności dodać do systemu rozdział z tej redakcji!

1. Aby w profilu pracownika dodać rozdział należy: z profilu pracownika wybrać zakładkę „Publikacje” → „Dodaj publikację” → „Dodaj rozdział z monografii/książki”

The screenshot shows the profile page for 'DZIAŁ NAUCZANIA PRACOWNIK TESTOWY'. The 'Publikacje' tab is highlighted with a red box. The profile information includes: Jednostka: Wydział Pedagogiczny; Stanowisko: [OPC0000] Asystent dydaktyczny; Email: dzialnauczania@ignatianum.edu.pl; Numer telefonu: 12 39 99 688.

The screenshot shows the 'Publikacje pracownika' section. The 'DODAJ PUBLIKACJĘ' button is highlighted with a red box. Below the button is a table of publications:

Tytuł	Rodzaj publikacji	Status akceptacji	Rok wydania	DOI	Język	Wydawnictwo / Czasopismo	Impact Factor	Liczba punktów
asdfghjkl	Inne publikacje	Zaakceptowane	2020		polski	"Aperion" Wydział Szkoła Bezpieczeństwa Publicznego i Indywidualnego w Krakowie / Pedagogia Czcotwa		1
TW_Autorstwo skryptu	Inne publikacje	Zaakceptowane	2020		polski	Brill's Annual of Afroasiatic Languages and Linguistics	0	0
tw_Współautorstwo skryptu	Inne publikacje	Zaakceptowane	2020		polski	Brill's Annual of Afroasiatic Languages and Linguistics	0	0
tw_Inne, Tłumaczenie	Inne publikacje	Zaakceptowane	2020		polski	Journal of Aerial Fibrillation	0	0



Akademia Ignatianum w Krakowie

DZIAŁ NAUCZANIA

Publikacje [7]

Wpisz szukaną treść

SZUKAJ

Tytuł: Tytuł

DOI: DOI

Autor: Fragment nazwiska

Rodzaj publikacji: Rodzaj publikacji

Status akceptacji: Wybierz status

Rok od: Rok od

Rok do: Rok do

Słowo kluczowe: Wybierz

FILTRUJ

POKAŻ/UKRYJ FILTR ZAAWANSOWANE

Tutaj możesz zgłosić artykuł, rozdział, książkę lub inne publikacje do Bazy Publikacji oraz zdeponować je w Repozytorium. **Jak to zrobić?** Jeśli chcesz dodać inny obiekt do repozytorium skorzystaj z formularza **Inne materiały [Repozytorium]**.

DODAJ PUBLIKACJĘ -

- Dodaj artykuł
- Dodaj monografię/książkę
- Dodaj rozdział z monografii/książki**
- Dodaj inne publikacje

Rodzaj publikacji	Status akceptacji	Autorzy	Rok wydania	DOI	Język	Wydawnictwo / Czasopismo	Impact Factor	Liczba punktów
monografia/książka	Oczekuje na akceptację	Testowy DZIAŁ NAUCZANIA	2022		polski	Akademia Ignatianum w Krakowie	0	0
monografia/książka	Oczekuje na akceptację	Testowy DZIAŁ	2022		polski	Akademia Ignatianum w	0	0

Po wyborze „Dodaj rozdział z monografii/książki” pojawią się formatki, które należy uzupełnić:

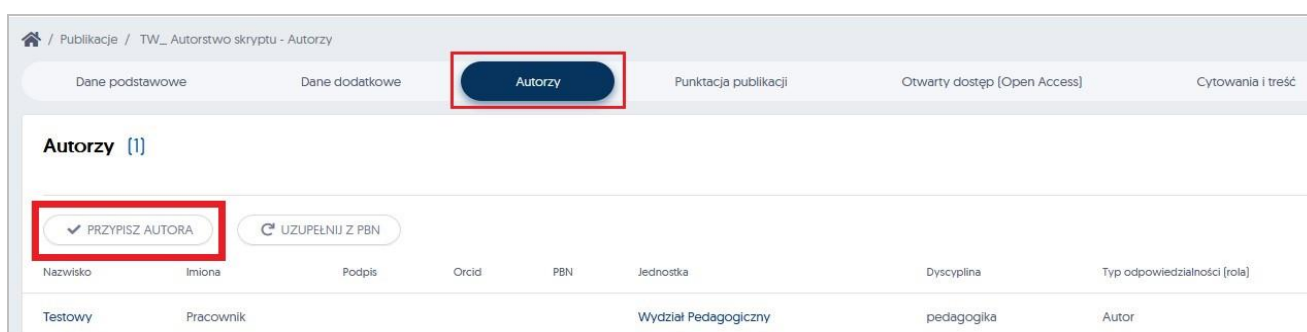
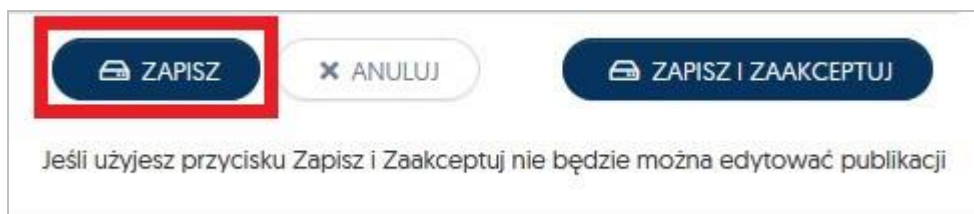
- **Tytuł;**
- **Wariant tytułu** – do uzupełnienia w sytuacji, kiedy praca posiada tytuł alternatywny w innym języku;
- **Tytuł monografii** – **UWAGA:** w wybranym polu wpisujemy *Tytuł* dodanej wcześniej przez nas redakcji.
Po rozpoczęciu wpisywania tytułu, system wskaże odpowiednią redakcję z bazy. Po użyciu przycisku: „Uzupełnij dane z monografii” dane redakcji zostaną szybko uzupełnione w odpowiednich polach: a) *Wariant tytułu monografii* b) *Miejsce wydania* c) *Rok wydania*, d) *ISBN* e) *eISBN* f) *Wydawnictwo*
- Numer wydania;
- Tom/rocznik;
- Nr DOI – **UWAGA: Posiadając DOI publikacji, poprzez użycie funkcji „Uzupełnij z Crossref”, „Uzupełnij ze Scopus”, „Uzupełnij z PBN”** można zaczytać z ww. baz część danych publikacji (m.in. tytuł, rok wydania) przyspieszając tym samym rejestrację publikacji. możliwość skorzystania z tych przycisków celem wczytania danych, które mogą znajdować się już w innych bazach danych (*jeżeli dane istnieją, część danych zostanie automatycznie uzupełniona w wymaganych polach*). **Jeżeli dany rozdział nie posiada numeru DOI obowiązkowe jest uzupełnienie linku do publikacji;** Seria wydawnicza;
- Numer w serii;
- **Strony od-do;**
- Konferencja - **do uzupełnienia jedynie w przypadku publikacji wydanej w materiałach pokonferencyjnych (np. po konferencji znajdującej się na Wykazie MEiN)**
- **Język** – język główny publikacji;
- **Charakter formalny i Typ monografii** - należy wybrać z listy zgodnie z charakterem danego tekstu.: „Rozdział w książce”, a w **typie monografii** wybieramy z rozwiniętej listy „**Rozdział monografii/rozdział książki**”



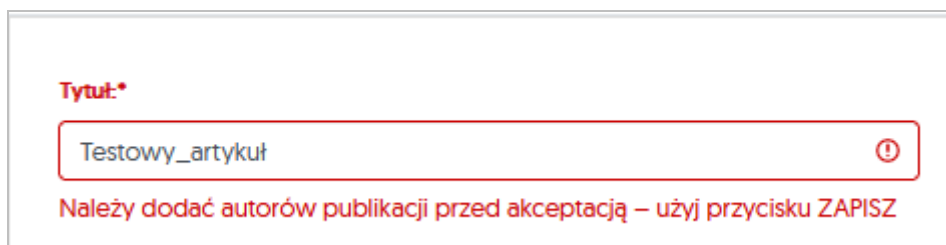
Akademia Ignatianum w Krakowie

DZIAŁ NAUCZANIA

Po wybraniu przycisku **ZAPISZ** system automatycznie przekieruje nas do zakładki **Autorzy**, a zapisane dotychczasowe dane zostaną umieszczone w zakładce „Dane podstawowe”



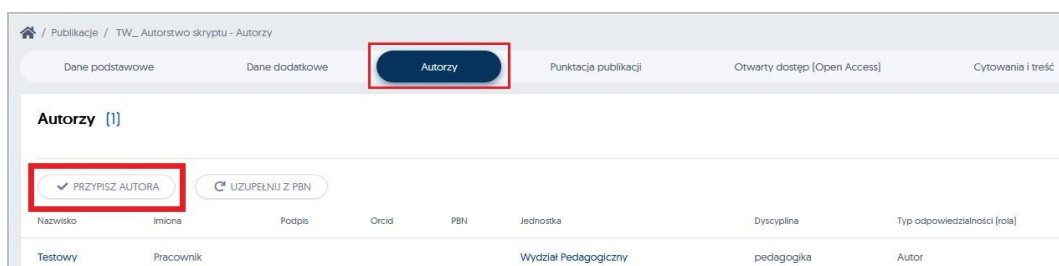
Uwaga: Przy próbie użycia „Zapisz i zaakceptuj” po uzupełnieniu jedynie danych podstawowych system nie przekieruje nas automatycznie do zakładki **Autorzy**, ale wystosuje komunikat, aby powtórzyć działanie i wybrać przycisk **ZAPISZ**



Po zapisaniu danych podstawowych system otworzy zakładkę dodawania autorów publikacji.

Poprzez kliknięcie w przycisk **Przypisz Autora** jest możliwość uzupełnienia dokładnych danych dotyczących autora publikacji:

Po rozpoczęciu wpisywania nazwiska system podpowie dane autora (jeżeli ten znajduje się w bazie).





Akademia Ignatianum w Krakowie

DZIAŁ NAUCZANIA

W sytuacji kiedy nie ma na liście autora, należy go dopisać do systemu za pomocą przycisku „**Dodaj nowego autora**”.

Przypisz autora

+ DODAJ NOWEGO AUTORA

Autor

Rola*
Wybierz

Uczelnia:

Jednostka:

Dyscyplina:

Afiluje
 Upoważniam

ZAPISZ ANULUJ

Jeżeli dany autor nie figuruje w systemie PP należy go dodać, poprzez kliknięcie w przycisk „**Dodaj nowego autora**” otworzy się nowe okno w którym należy uzupełnić *Imię i Nazwisko* a następnie potwierdzić wpis poprzez przycisk **ZAPISZ**

Dodaj

Pracownik uczelni

Imię*
Drugie imię:
Nazwisko*
Poprzednie nazwisko:
 Czy ukryć poprzednie nazwisko
Identyfikator ORCID:
Identyfikator PBN:
Data urodzenia:
Data śmierci:

ZAPISZ ANULUJ

Po dopisaniu do systemu nowego autora, automatycznie wrócimy do okna „**Przypisz autora**”, tu należy jeszcze raz powtórzyć działanie i w polu **Autor** wyszukać odpowiednie nazwisko.
UWAGA: do publikacji należy przypisać wszystkich autorów publikacji!



Akademia Ignatianum w Krakowie

DZIAŁ NAUCZANIA

Kolejnym krokiem jest określenie roli pracownika:

- **Rola** – poprzez kliknięcie w pole rola rozwinie się lista wyboru, należy wybrać z niej pełnioną rolę w danym osiągnięciu, w przypadku rozdziału - prawidłowym wyborem będzie **Autor**

Przypisz autora

+ DODAJ NOWEGO AUTORA

Autor*
Pracownik Testowy id: 72

Rola*
Wytierz
Wybierz
Autor
Autor przekładu
Brak roli
Redaktor
Redaktor przekładu

Dyscyplina:
Podpis:

Afiluje
 Upoważniam

ZAPISZ ANULUJ

- **Uczelnia** – klikając w pole Uczelnia, należy wybrać z listy **Uczelnia AIK**, w przypadku współautora niezatrudnionego w AIK należy to pole pozostawić niezupełnione;

Przypisz autora

+ DODAJ NOWEGO AUTORA

Autor*
Pracownik Testowy id: 72

Rola*
Autor

Uczelnia:
Uczelnia AIK

JEDNOSTKI AUTORA

Jednostka:
Wydział Pedagogiczny

Dyscyplina:
Podpis:

Afiluje
 Upoważniam

ZAPISZ ANULUJ



Akademia Ignatianum w Krakowie

DZIAŁ NAUCZANIA

- **Jednostka** – należy postąpić analogicznie jak w przypadku uzupełniania pola z Uczelnią;
- **Dyscyplina** – klikając w to pole, rozwinię się lista wyboru dyscyplin, z których należy wybrać tę do której przypisują Państwo dany tekst. Zadeklarowana dyscyplina zostanie uwzględniona w zgłaszaniu publikacji do ewaluacji jakości działalności naukowej.

The screenshot shows a form titled "Przypisz autora" with a close button (X) in the top right corner. At the top, there is a button "+ DODAJ NOWEGO AUTORA". Below it, the "Autor:" field contains "Pracownik Testowy id: 72". The "Rola:" dropdown is set to "Autor". The "Uczelnia:" dropdown is set to "Uczelnia AIK". The "Jednostka:" dropdown is set to "Wydział Pedagogiczny". The "Dyscyplina:" dropdown is open, showing "ped" in the input field and "pedagogika" as the selected option. Below the dropdown is a checkbox "Upoważniam" which is currently unchecked. At the bottom right, there are two buttons: "ZAPISZ" and "ANULUJ".

- **Afiliuje i Upoważniam** – oznaczenie tych dwóch okienek poprzez kliknięcie w ich środek oznacza, że pracownik AIK upoważnia Uczelnię AIK do uwzględnienia danego osiągnięcia w przyszłej ewaluacji. System na potrzeby sprawozdawczości nalicza autorom jedynie punkty, które AIK będzie mogła wykazać w ewaluacji jakości działalności naukowej.

This screenshot shows the same "Przypisz autora" form as above, but with the "Afiliuje" and "Upoważniam" checkboxes checked. The "Dyscyplina:" dropdown is still open and shows "pedagogika" as the selected option. The "ZAPISZ" and "ANULUJ" buttons are visible at the bottom right.



Akademia Ignatianum w Krakowie

DZIAŁ NAUCZANIA

Po uzupełnieniu wszystkich pól możemy kliknąć przycisk **ZAPISZ** i przejść do kolejnej zakładki celem dalszego raportowania danego osiągnięcia

Przypisz autora

+ DODAJ NOWEGO AUTORA

Autor:*
Pracownik Testowy id: 72

Rola:*
Autor

Uczelnia:
Uczelnia AIK

Jednostka:
Wydział Pedagogiczny

Dyscyplina:
pedagogika

Afilijuje
 Upoważniam

ZAPISZ ANULUJ

Pozostałe, wymagane do zraportowania dane to:

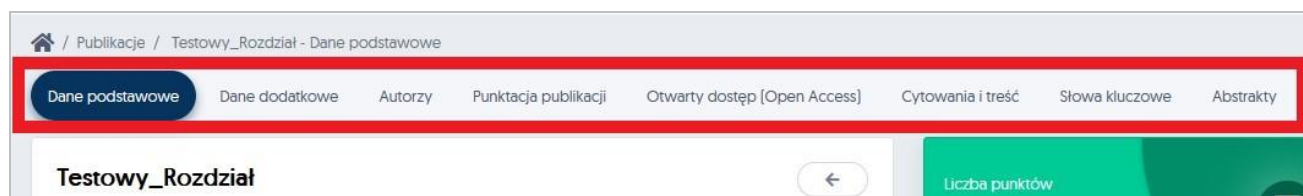
Dane dodatkowe

Otwarty dostęp (Open Access)

Słowa kluczowe

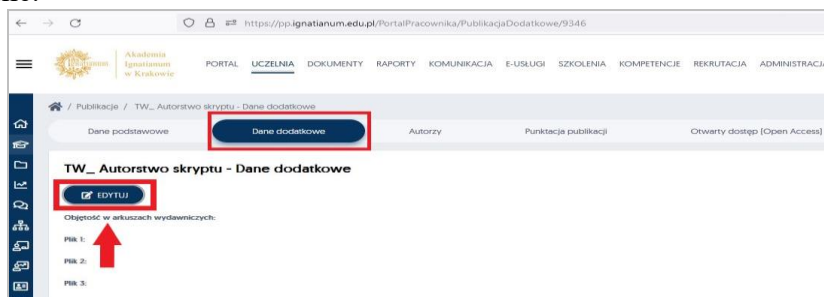
Abstrakty

Adnotacje



W zakładce: „***Dane dodatkowe***” należy dołączyć plik* publikacji (w formacie pdf) i potwierdzić swój wybór poprzez przycisk OK.

UWAGA: dla wszystkich publikacji, które nie są dostępne w otwartym dostępie dodanie pliku jest obowiązkowe. Pliki są używane jedynie na potrzeby rejestracji danych publikacji do PBN i nie są nigdzie udostępniane.





Akademia Ignatianum w Krakowie

DZIAŁ NAUCZANIA

Objętość w arkuszach wydawniczych:

Plik 1:

Plik 2:

Plik 3:

Zakładka: „*Otwarty dostęp [Open Access]*”- w tym miejscu należy umieścić informacje związane z otwartym dostępem do publikacji. Jeżeli publikacja jest dostępna w OA uzupełnienie tych danych jest obowiązkowe.

Publikacje / TW_Autorstwo skryptu - Otwarty dostęp [Open Access]

Dane podstawowe Dane dodatkowe Autorzy Punktacja publikacji **Otwarty dostęp [Open Access]**

Otwarty dostęp [Open Access]

Sposób udostępnienia:

Określenie warunków udostępniania pliku:

Wersja tekstu:

Czas udostępnienia:

Data publikacji [otwarty dostęp]:

Link do publikacji [otwarty dostęp]:

Liczba miesięcy:

0



Akademia Ignatianum w Krakowie

DZIAŁ NAUCZANIA

Dane dodatkowe

Sposób udostępnienia:*

Wybierz

Określenie warunków udostępniania pliku:*

Wybierz

Wersja tekstu:*

Wybierz

Czas udostępnienia:*

Wybierz

Data publikacji [otwarty dostęp]:*

Link do publikacji [otwarty dostęp]:*

Liczba miesięcy:

0

OK ANULUJ

Dla tekstów udostępnionych w OA, wszystkie pola w zakładce otwarty dostęp są obowiązkowe. Jeżeli rozdział został udostępniony w momencie opublikowania to w pole z liczbą miesięcy należy wpisać 0.

Słowa kluczowe (należy uzupełnić jeżeli publikacja je posiada):

Publikacje / TW_Autorstwo skryptu - Słowa kluczowe

Dane podstawowe Dane dodatkowe Autorzy Punktacja publikacji Otwarty dostęp [Open Access] Cytowania i treść **Słowa kluczowe** Abstrakty Adnotacje

Słowa kluczowe (0)

+ DODAJ

Wpisz szukaną treść SZUKAJ

Język	Słowo kluczowe	Autor	Data dodania
-------	----------------	-------	--------------

System umożliwi Państwu dodanie nieograniczonej liczby słów kluczowych w różnych językach. Po uzupełnieniu wymaganych pól, mogą Państwo zatwierdzić swój wybór przyciskiem **Zapisz**

Dodaj

Język:*

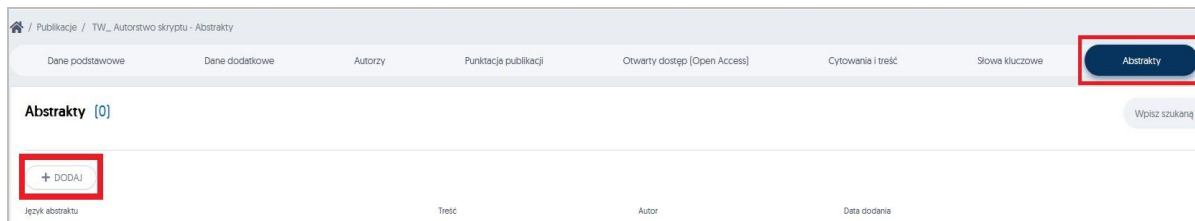
Wybierz

Słowo kluczowe:*

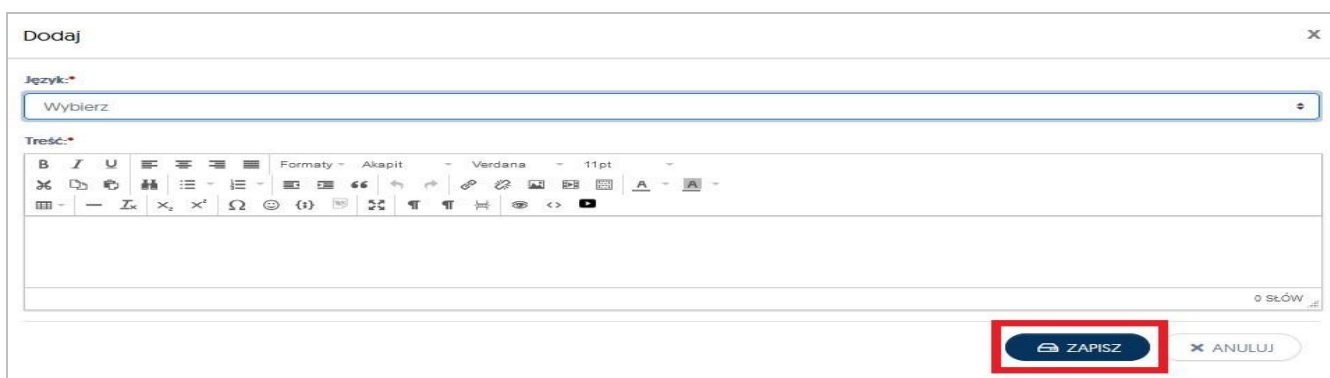
Wybierz

ZAPISZ ANULUJ

Abstrakty (należy uzupełnić, jeżeli publikacja je posiada):



System umożliwi Państwu dodanie nieograniczonej liczby abstraktów w różnych językach.



Ostatnia zakładka to „Adnotacje”. Klikając w nią, a następnie w przycisk Dodaj, mają Państwo możliwość (według własnych potrzeb) do dopisywania wszelkich uwag.



Ostatnim etapem wprowadzenia nowej publikacji do Portalu Pracowniczego, jest powrót do zakładki **Dane podstawowe** dodanego przez Państwa osiągnięcia. Należy otworzyć zakładkę do edycji a następnie zakończyć wprowadzanie publikacji poprzez przycisk: **Zapisz i zaakceptuj**



Po zapisaniu i akceptacji wprowadzonej publikacji, należy w zakładce **Dane podstawowe** kliknąć w przycisk „Przelicz punkty”, aby system naliczył poprawną liczbę punktów za dany rozdział



Akademia Ignatianum w Krakowie

DZIAŁ NAUCZANIA

STATUSY PUBLIKACJI

Po akceptacji dodanego rozdziału przez pracownika, publikacja zostaje automatycznie zgłoszona do weryfikacji przez pracowników Działu Nauki i Kształcenia i otrzymuje zawsze status „Oczekuje na akceptację”

Statusy dodanych publikacji do Portalu Pracowniczego są widoczne na profilu pracownika w zakładce **Publikacje**

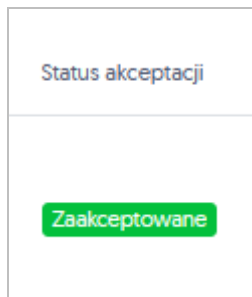
Tytuł	Rodzaj publikacji	Status akceptacji	Autorzy	Rok wydania	DOI	Język	Wydawnictwo / Czasopismo	Impact Factor	Liczba punktów
Testowy_artykuł	Artykuły w czasopiśmie naukowych	Oczekuje na akceptację	Testowy DZIAŁ NAUCZANIA	2022			Horizonty Polityki	0	0
asdfsdf	Inne publikacje	Zakończono	Testowy DZIAŁ NAUCZANIA	2020		polski	"Apeiron" Wyższa Szkoła Bezpieczeństwa Publicznego i Indywidualnego w Krakowie / Pedagogia Ojcostwa		1
tw_ Autorstwo skryptu	Inne publikacje	Zakończono	Testowy DZIAŁ NAUCZANIA	2020		polski	Britis Annual of Afroasiatic Languages and Linguistics	0	0
tw_ Współautorstwo skryptu	Inne publikacje	Zakończono	Testowy DZIAŁ NAUCZANIA	2020		polski	Britis Annual of Afroasiatic Languages and Linguistics	0	0
tw_ inne, Tłumaczenie	Inne publikacje	Zakończono	Testowy DZIAŁ NAUCZANIA	2020		polski	Journal of Atrial Fibrillation	0	0



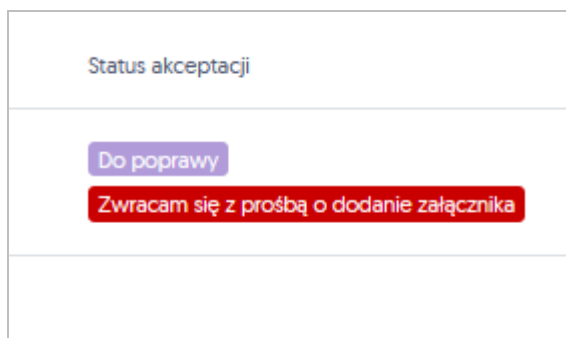
Akademia Ignatianum w Krakowie

DZIAŁ NAUCZANIA

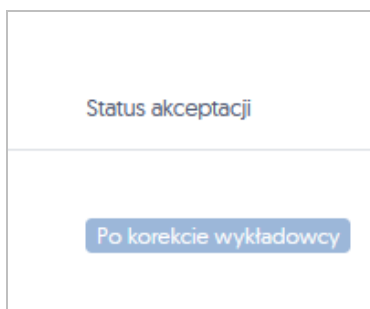
Publikacje zweryfikowane przez DNiK otrzymują status: „**Zaakceptowane**”



Jeżeli w przekazanej publikacji pojawią się braki publikacja zostanie zwrócona do edycji (otrzyma status: do poprawy). Pod statusem pojawi się komentarz odnośnie braków/konieczności edycji.



Jeżeli pracownik na nowo edytuje publikację wskazaną do korekty i uwzględni wszystkie uwagi oraz ponownie ją **ZAPISZE**, to informacja o wprowadzonej korekcie zostanie przekazana pracownikowi Działu a publikacja zmieni status na „**Po korekcie wykładowcy**” i ponownie trafia do weryfikacji DNiK.



Wprowadzona do systemu publikacja może zostać odrzucona przez pracownika Działu, w takiej sytuacji również jest podana przyczyna takiej decyzji, publikacja w tej sytuacji otrzyma status „**Odrzucone**”



Akademia Ignatianum w Krakowie

DZIAŁ NAUCZANIA

Status akceptacji
Odrzucone
Publikacja została zdublowana - wprowadzona do systemu dwukrotnie

W przypadku problemów z rejestracją publikacji prosimy o kontakt na adres: dorobeknaukowy@ignatianum.edu.pl, lub telefonicznie na numer: 12 39 99 611.